



ДЕТСКА ГРАДИНА «КОСМОНАВТ» - гр. ШУМЕН, общ. ШУМЕН

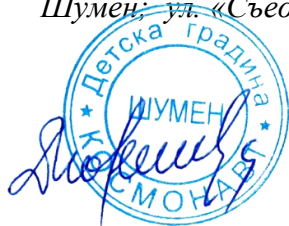
Шумен: ул. «Съединение» № 12 А; тел. 054/ 862 773; info - 2700128@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДАРИНА ДИМИТРОВА

Директор ДГ „Космонавт“

Заповед № 622-2/ 12.09.2025 г.



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА ДГ „КОСМОНАВТ“ гр. ШУМЕН

Стратегията е актуализирана на заседание на Педагогическия съвет и на Обществен съвет

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина „Космонавт“, Шумен сред обществеността

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Ценности на институцията
4. Цели на Стратегията
 - 4.1. Стратегически цели
 - 4.2. Оперативни цели
5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. План за действие и финансиране по приоритетни области 2025-2028 г.
2. Програмна система на Детска градина „Космонавт“, Шумен.
3. Годишен план за учебната година с приложения.
4. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Програма за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на ДГ „Космонавт“, Шумен.
6. Програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина.
7. Програма за предоставяне равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.
8. Модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина
9. Механизъм за успешна адаптация и плавен преход на детето от семейна среда към детската градина
10. Механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина
11. Система за поощряване на децата в детска градина „Космонавт“ с морални и материални награди
12. Правила за номиниране и присъждане на морални и материални награди на педагогическия и непедагогическия персонал в Детска градина „Космонавт“, Шумен
13. Правила за участие на персонала от Детска градина „Космонавт“, Шумен в квалификационна дейност с включен механизъм за финансова подкрепа.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегията за 2023-2028 г. на Детска градина „Космонавт“, Шумен е система от педагогически идеи, начини за реализирането им и очаквани резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи. Тя ще допринесе да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията за развитие на Детска градина „Космонавт“, Шумен е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Космонавт“, Шумен е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г. (посл. изм. и доп. ДВ. бр.26 от 27.03.2025г.)
2. Закон за закрила на детето (посл. изм и доп. ДВ, бр. 79 от 17.09.2024 г., в сила от 17.09.2024 г.)
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 46 от 31.05.2024 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 105 от 13.12.2024 г.);
10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.40 от 16.05.2025 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
13. Наредба за приобщаващото образование;
14. Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
15. Наредба № 9 ОТ 19 АВГУСТ 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030);
26. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 - 2030);
27. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

Детска градина „Космонавт“, Шумен е създадена през 1979 г. на основание Заповед на Кмета на община Шумен със седалище: гр. Шумен, обл. Шумен, пощенски код. 9700, ул. „Съединение“ № 12 А и БУЛСТАТ:000926286.

ДГ „Космонавт“, Шумен се състои от две сгради: основна и филиал „Звезда“, със седалище: гр. Шумен, ул. „Съединение“ № 14.

ДГ „Космонавт“ основна сграда е построена през 1979 година, която да обслужва работещите в Тютюнев комбинат. В близост е до Второ основно училище „Петър Берон“. Сградата е специално построена, съобразена е с всички санитарно-хигиенните изисквания и условия за отглеждане и възпитание на децата.. Строена е по типов проект и е публична общинска собственост. Има локално парно отопление газ. Двуетажна сграда за осем групи, едноетажен кухненски блок, физкултурен салон и котелно помещение. Дворът на детската градина е с осем обособени детски площадки за осем възрастови групи. През годините те са е частично обновени и не отговарят на всички изисквания за безопасност. През 2017 г. ѝ е извършен основен ремонт по проект към ЕС за енергийна ефективност. Извършено е цялостно саниране; осигурена е достъпна архитектурна среда; ремонтирани са тоалетни и умивални на децата както и кухненските офиси. През изминалите години е осъвременена средата в занималните и спалните на децата.

Филиал „Звезда“ е открит през 2010 год., като двуетажната сградата преди е била ясла, пощенско училище и в последствие е преустроена за детска градина. Тя отговаря на необходимите изисквания за детско заведение за четири възрастови групи. Всички групи и помещения са с подменено обзавеждане. Има изградени кабинети за мед. обслужване, сензорна стая – ресурсен кабинет. Детската градина е публична общинска собственост. Отоплява се на газ със собствено котелно помещение. В двора на детската градина има обособени четири детски площадки за всички възрастови групи. Съоръжения за игра на децата отговарят на всички изисквания за безопасност. Дворът на детската градина е с обща площ - 3523 кв.м.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Космонавт“ е образователна институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от две до седемгодишна възраст в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца

чрез електронна система към Община Шумен по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Космонавт“ функционира с 12 градински групи. Те имат свои мена:

- **Основна сграда** - група “Златна рибка”; група „Смехорани“; група „Мечо Пух“ група „Мики Маус“, група „Пинокио“; „Пчеличка“, „Палавници“ и „Звездица“
- **Филиал „Звездица“** - група “Калинки”; група “Слънце”; група „Пеперуди“ и група „Многознайко“.

Групите се сформират основно по възрастов признак.

Приема на нови деца се осъществява, съгласно Наредба на община Шумен. Постъпването на деца за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличие на свободни места.

Предучилищното образование е задължително от учебната година, в която детето навършва 4-годишна възраст. Родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта в град Шумен групите на Детска градина „Космонавт“ са с висока пълняемост и средна годишна посещаемост в учебно и неучебно време.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
1. Детската градина работи с пълен капацитет на групите си. Приемат се деца със СОП и/или с хронични заболявания, като за тях се осигурява допълнителна подкрепа от психолог, ресурсен учител, логопед. 2. Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството. 3. Има приемственост в работата между сградите на детската градина, както и между детската градина и училищата в град Шумен. 4. Успешно се работи за обхват и задържане на децата за задължително предучилищно образование. 5. Диагностицирана е много добра подготовка на всички децата за училище. 6. Осигурена е индивидуална грижа за всяко дете чрез обща и допълнителна приобщаваща подкрепа. 7. Осигурява се дистанционна електронна подкрепа за децата чрез родителите при наложително отсъствие от детската градина. 8. Осигурява се дистанционна електронна подкрепа за децата чрез родителите при наложително отсъствие от детската градина 9. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 10. Има родителски актив във всяка детска група и много добро сътрудничество с родителите. 11. Има добре работещ Обществен съвет. 12. Изпълнява се механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина.	1. Нарастване броя на деца с неадаптивно и социално приемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия; повишена агресивност сред децата. 2. Наличие на деца не владеещи добре български език и такива за социално включване и адаптиране. 3. Желание на част от родителите детето да постъпи в първи клас една година по-рано без да са покрити ДОС за възрастта. 4. Недостатъчно ясни методи за използване на дигиталните платформи при онлайн подкрепата на родителите от учителите в ДГ при обучението на децата. 5. Затруднена връзката и комуникация с родителите при наличие на извънредна ситуация, карантиниране на група или дистанционна подкрепа за обучение на дете за определен период с цел постигане на ДОС и училищна готовност. 6. Има родители, които negliжират образованието и отказват да приемат материали за възраст за подкрепа на детето при епидемична обстановка или други показатели. 7. Наличие на родители, които не се интересуват от развитието на детето си. 8. Наличие на родители, които влизат в конфликт с други родители по различни причини. Опити за пренасяне на лични отношения на родителите в институцията.

13. Утвърден е личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 14. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. 15. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 16. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 17. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка- вътрешна и външна	
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

1.2. Образователен процес

Образователният процес в ДГ „Космонавт“, Шумен осигурява придобиване на компетентности, необходими за поставяне на основите за успешна бъдеща личностна реализация на детето като активен гражданин на Република България и Европейския съюз. Предучилищното образование в детската градина осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка за училище.

В детската градина, образователно-възпитателната дейност се осъществява по програмна система, която е част от тази стратегия за развитие. Програмната система включва компетентностният подход като основен при обучението и възпитанието на децата, а играта като основна тяхна дейност за постигане на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 за предучилищно образование. В програмната система са описани формите на педагогическо взаимодействие и е разпределен броят на педагогическите ситуации по образователни направления. Приложение към програмната система са тематичните разпределения на групите с очаквани резултати по ДОС; програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Предучилищното образование в детската градина се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразно възрастовите особености на детето и гарантира опазването на неговото физическо и психическо здраве.

На учителите им се дава възможност за: свободна творческа изява; самостоятелен избор на учебни помагала за реализиране на програмната система; за постигане на високо качество на педагогическа дейност, както и за професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Мотивират се с материални и морални награди.

Участниците в предучилищното образование в ДГ „Космонавт“, Шумен са децата, учителите, директора и другите педагогически специалисти, както и родителите. Участниците в образователния процес е необходимо да си партнират и работят във взаимно сътрудничество и в интерес на детето.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Предоставя се качествено образование на децата, което им осигурява равен старт за училище. Почти всички деца придобиват необходимата компетентност по ДОС. Периодично на Педагогически	1. Част от родителите не предоставят необходимите документи при отсъствие на дете от ДГ. 2. Част от родителите не уведомяват при отсъствие на детето от момента. 3. Част от родителите на децата за задължителна подготовка не

съвети се отчита напредъка на децата по ДОС. Работи се екипно за постигане на още подобри резултати и приобщаване на всяко дете. 2. При проследяване на резултатите на деца от ДГ в първи клас се констатира, че 90 процента от децата завършват с отличен резултат първи клас и имат начално формирана гражданска, екологична, здравна култура и интеркултура. Често те оформят ядрото от лидери в учебния клас. Учителите от първите класове също съобщават за тези наши образователни постижения. 3. Създадени са много добри условия за придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. 4. Организиран се допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина срещу заплащане от страна на родителите, съобразно интереса на децата. 5. Организира се допълнително обучение по БЕЛ за децата, чиито майчин език е различен от българския или имат трудности за постигане на ДОС по БЕЛ. 6. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата - конкурси, изложби, концерти, базари, празници пред родителите и обществеността и др. 7. Извършва се приобщаване на децата към националните ценности и традиции чрез изградени традиции и ритуали на ДГ. 8. Осигурена е гъвкава дневна организация, здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина. 9. Утвърден е в работата на екипа личностно-ориентираният и позитивен подход на обучение и възпитание на децата, като то е поставено в центъра на образователния процес. 10. Действащо НЕИСПУО и Електронен дневник. 11. Придобит опит от страна на учителите за работа с родителите от дистанция и подкрепа на децата при извънредни ситуации или карантинирание.	разбират задължителния характер на образованието на 4, 5 и 6-годишните деца. Това създава трудност на учителите за привличане и задържане на тези деца. 4. Част от родителите не проявяват интерес към образователния процес, тъй като образованието не е приоритет на семейството им или поради трудова заетост. 5. Част от родителите нарушават Етичния кодекс на ДГ; Правилника за дейността на ДГ. 6. Част от родителите не заплащат своевременно таксите за допълнителните дейности срещу заплащане на ДГ; 7. Частично нарушаване на дневния режим, поради график за провеждане на допълнителните дейности. 8. Слаб интерес при някои родители по време на провеждане на дейности с родители
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи 1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. 2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по- добра екипна работа. 3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти от екипа.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

В ДГ „Космонавт“, кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи. Персоналът притежава необходимите научни, професионални, социални и личностни компетенции.

Приоритет в политиката на ДГ „Космонавт“ е квалификацията на кадрите. Всяка година се изготвя план за квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал като се планират квалификации на национално, регионално, междуинституционално и вътрешно-институционално ниво. Квалификацията на персонала е според желанието на специалистите и според приоритетите на институцията.

Общата численост на персонала е 50 бр. и 3 бр. медицински сестри към Община Шумен.

Към настоящият момент кадровата осигуреност е както следва:

2.1.1. Педагогически специалисти: общо 30 броя

2.2.2. Непедагогически персонал: общо 20 броя

Общата средна възраст на екипа на образователната институция е 50 години. Това доказва, че екипът е с изграден професионализъм и дългогодишен опит в областта на предучилищното образование.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
❖ Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. ❖ Квалифициран педагогически екип с опит и стаж. ❖ Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина. ❖ Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. ❖ Утвърдена екипност на различни равнища; ❖ Много добра вътрешно-институционална квалификация. ❖ Организирано наставничество. ❖ Придобиване на образователно-квалификационна степен от все по-голям брой учители. ❖ Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител. ❖ Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. ❖ Материални и морални награди за специалистите; ❖ Подмладяване на екипа. ❖ Осигуряване на представително и работно облекло. ❖ Разработен физиологичен режим на труд и почивка. ❖ Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. ❖ Участие в различни програми и национални проекти.	❖ Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. ❖ Трудности при работата с част от родителите и децата. ❖ Повишаване на мотивацията за споделяне и популяризиране на собствен опит на научни форуми. ❖ Недостатъчни практически умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти от всички педагогически специалисти.

Вътрешен потенциал - възможности и перспективи

- ❖ Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.
- ❖ Съпричастност и оказване на помощ при затруднения - служебни и лични.
- ❖ Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
- ❖ Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.
- ❖ Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Космонавт“
- ❖ Създаване на условия за организиране и провеждане на квалификация.
- ❖ Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
- ❖ Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирание на екипи

Всяка възрастова група се обслужва от двама учителя и един помощник- възпитател. За децата със СОП се осигурява ресурсен учител от ДГ и се сформира със заповед на директора екип за личностно развитие.

Екипите по групи работят в синхрон. При необходимост с цел по-добра ефективност се извършват вътрешни длъжностни промени или размятане, съобразно естеството на работата и реализиране целите на стратегията.

3.Здравеопазване в детска градина „Космонавт“, Шумен

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания. Ежедневно се ползват бактерицидни лампи.

И двете сгради на детската градина разполагат с кабинети за медицинско обслужване. Трите медицински сестри се грижат за здравеопазването на децата, хигиената и здравословното хранене.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информирание на родителите за тях. Осъществяване на задачите по закаляването. Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню	1.Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране на същите от работещите. 2.Провеждане на профилактични прегледи; анализи на заболяемостта на персонала; грижи от ОБЗ и ГУТ за персонала. 3.Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 4.Грижа за здравословното състояние на служителите с цел	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дигламини, табла, постери и др. 5. Осъществяване на контрол относно спазване от родителите на всички вътрешни правила и инструкции за здравеопазване.

на децата в качествено и количествено отношение. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми - хроничност, диспансеризация и други. Утвърдени препоръчителни мерки за намаляване рисковете от инфекция в ДГ. Утвърдени вътрешни правила за ежедневен контрол на здравословното състояние на децата.	добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 5.Контрол на доставените продукти и приготвената храна система за управление на безопасността на храните на образователната институция. 6.Системен и строг контрол върху хигиената в детската градина с приоритет на групите и кухнята.	
--	---	--

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Космонавт“ - гр. Шумен е общинска детска градина с две сгради, разположена в кв. Добруджа, близо до индустриалната част на града.

Дворовете са затревени, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с уреди и съоръжения, обособени външни площадки по безопасност на движението, алпинеум.

Сградите са двуетажни с функциониращи 8 групи за деца от 3 до 7 години централна и 4 групи във филиал „Звезда“.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
ДГ „Космонавт“ и в двете си самостоятелни сгради има обновена и реновирана материална база: 12 просторни светли спални и занимални за децата с отделни санитарни помещения и гардеробни; отопление на газ, санирани сгради с PVC дограма; изградено видеонаблюдение и интернет свързаност с обхват на цялата ДГ; изградена достъпна архитектурна среда и в двете сгради; дворни площадки с безопасни съоръжения за всяка група; кабинет за логопед, сензорна стая; IT зала кабинети на медицински сестри и административен персонал; обособен кухненски блок с необходимите съвременни съоръжения за приготвяне на храна на децата. Наличната учебно - техническа база дава възможности на учителите да осъществяват иновативен педагогическия процес: компютри, лаптопи във всяка група, интерактивна дъска или видеодисплей, свързан с интернет за презентации на децата и показ на нагледен материал; уреди за спорт и утринна гимнастика; база по база	Липса на достатъчно складови помещения и пространство в централна сграда. Необходимост от изграждане на нов външен склад в централна сграда. Липса на музикален салон. Необходимост от ново обзавеждане в част от залите. Необходимост от преасфалтиране на площта между кухнята и централна сграда. Необходимост от поддържащо озеленяване. Необходимост от подмяна на радиаторите за отопление в централна сграда. Необходимост от подновяване на осветлението в групите и дворното осветление. Необходимост от нови мажоретни костюми. Необходимост от играчки, учебна дидактична база, учебни материали за децата.

по БДП; синтезатори - 2 броя,; детски музикални инструменти, озвучителна техника за празници техника за научни експерименти: телескоп, микроскоп, програмируеми играчки за децата, STEM конструктор, набори за експерименти и др. Детската градина разполага със сценични облекла за децата и народни носии. Празничният гардероб на децата се обновява постоянно. Градината има достатъчен библиотечен фонд, който се обновява: безплатни учебни помагала за децата; периодичен печат, научна литература	Необходимост от обновяване на оградите на двете сгради.
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи	
1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. 2. Оборудване на групите с нови играчки. 3. Активно участие на общественния съвет. 4. Опазване на базата от всички участниците в образователния процес	

5. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 3. Участие в Национални програми с цел осигуряване на допълнителни финанси за качествено образование и учебна среда за децата. 4. Изградена система за финансово управление и контрол в ДГ, осигуряваща разумно, ефикасно, икономично и прозрачно разходване на финансовите средства по приоритети на стратегията ; 5. Дарения от физически и юридически лица. 6. Действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8. Въведено електронно банкиране. 9. Вътрешни правила за обществена поръчка. 10. Осигурена публичност и информираност: сайт на ДГ с тримесечни отчети на бюджета. 11. Прозрачност при отчитане на бюджета - отчети пред педагогически съвет, общо събрание и обществен съвет.	1. Често движение на децата в ранна детска възраст по образователни институции - липса на финансова сигурност. 2. Недостатъчен брой деца за ДГ в населеното място - липса на финансова сигурност и перспективност. Не винаги има достатъчен брой деца за възрастовата група, а са необходими финансови средства за издръжка на ДГ.
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи	
Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедagogически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. Средствата се предоставят от държавния бюджет на брой дете по формула. В случай поддържане на максимален брой деца в институцията, финансови затрудняващи моменти не биха се появили. Това може да се случи при спад на децата в ДГ или при намаляване на разходните стандарти за издръжка на дете. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната - макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) очертава държавната политика в системата на предучилищното и училищното образование.

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

Деца на възраст от 2-7 години в община Шумен намаляват всяка година. Наблюдава се засилване на културното многообразие, както и заселване на родителите в по-големи градове или изселване в чужбина. Това води до намаляване на децата в детските градини на община Шумен. Част от родителите променят често своето местоживее, което води до текучество на деца в детската градина.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
1. ДГ „Космонавт“ е предпочитана образователна институция в град Шумен, поради: предоставянето на качествено иновативно образование; създадена здравословна и безопасна среда за децата; много добра материална база и обзавеждане; добро разположение на сградите 2. ДГ „Космонавт“ провежда успешно местната и държавната политика.	1. Демографски фактор - спад на децата в община Севлиево. 2. COVID - 19 и пандемията засегна семействата и раждаемостта от 2020 до 2023 г. значително е намалена. 3. Различен интерес към работата в детската градина от страна на родителите. Липса на ангажираност и отговорност за образованието на децата от страна на семействата с ниско образование и безработни. 4. Текучеството на децата, което води до пропуски в усвояването на ДОС. 5. Обхват на децата за задължителна подготовка и предотвратяване на ранното напускане на системата на образованието.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Космонавт“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда. То е разписано в програмната система на детската градина, която е част от тази стратегия.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти</i>
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. ДГ участва във всички общински мероприятия. 3. ДГ „Космонавт“ има много добре работещ Обществен съвет. 4. ДГ „Космонавт“ работи в отлично сътрудничество с всички НПО; образователни, социални и културни институции в община Шумен.	Трудно активизиране на част от родителите за включването им в живота на детската градина: „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал; работа по проекти и др. 2 По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага.

5. ДГ „Космонавт“ има изградени трайни партньорски взаимоотношения с Училищно настоятелство - Шумен, Читалище „Т.Петков-1963“; всички училища и детски градини в община Шумен. 6. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища.	
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми - тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърден модел на обмен на информация със семейството и училище. 3. Утвърден модел за изява на деца и учители в различни мероприятия и конкурси. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на детската градина „Космонавт“, Шумен сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво. Тя е доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики на педагогически форуми; участие в областни и национални конференции и конкурси.

ДГ „Космонавт“, Шумен десет години споделя иновативен опит по програма Еразъм + и получава призови места и награди. Тя е споделяла свой опит на в Белгия, Франция, Италия, Испания, Исландия, Полша, Великобритания, Португалия, Гваделупа, Румъния, Турция по проекти.

Детска градина „Космонавт“, Шумен се ползва с утвърден имидж в община Шумен. Тя е желано и предпочитано детска заведение от родителите. Има изградени свои традиции, ритуали и символи.

Имиджът на детската градина се базира на изграждан през годините авторитет от екипите, родителите, обществеността и колектива на ДГ „Космонавт“.

Изграденият имидж е своеобразно мерило на степента на развитие на детската градина и оценка за перспективността на резултатите, за зрелостта и професионализма на целия колектив. Благоприятният имидж на ДГ „Космонавт“ трябва да бъде:

-  Адекватен - да съответства на реално съществуващия образ или специфика на детската градина;
-  Оригинален - да се отличава от образите на другите детски градини, да има свое разпознаваемо и уникално лице;
-  Пластичен - да не остарява, да може да се изменя и приспособява към новости.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Детската градина е утвърден център за иновации в предучилищното образование на територията на община Шумен. 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата. 3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайта на детската градина и електронната страница в Фейсбук; чрез медиите. 4. Институцията работи по международни и национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността:	1. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти и реализацията им. Не желание за поемане на допълнителни ангажименти без заплащане. 2. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти. 3. Слаба ангажираност на родителите за участие в тематични срещи.

5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в :вътрешно - квалификационната дейност - тематични родителски срещи.	
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадения модел за обмен на информация със семейството- затворени фейсбук групи.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Образователната институция функционира в сложна и динамична среда, която трябва непрекъснато да се наблюдава и анализира, за да могат да се констатират промените на времето и да се адаптира детската градина към тях. ДГ „Космонавт”, трябва непрекъснато да усъвършенства своя продукт, съобразно изискванията на редица компоненти на тази среда.

Основната задача на маркетинга в детската градина е да помогне на детското заведение да установи променящите се потребности и очакванията от родителите, учителите, непедagogическия персонал и обществеността, и да формира в тях позитивно отношение към образователния продукт, който предлага институцията.

Основни принципи на маркетинга в детската градина са:

❖ **Принципи на единство.** Този принцип изисква в обменния процес между родителите, учителите, непедagogическия персонал и общественост да се постигне и да се поддържа съответствие между индивидуална и обществена ползност на детската градина като образователна институция.

❖ **Принцип на конкурентност.** Този принцип трябва да осигури на детското заведение трайно и достойно място в образователния пазар; необходимата максимална пълняемост на групите с цел недопускане на финансови затруднения.

❖ **Принцип на обновяване на образователния продукт.** Той изисква непрекъснато изучаване от страна на екипа на ДГ на състоянието и тенденциите на изменение на образователния продукт в съответствие с търсенето.

❖ **Принцип на значимост.** Той изисква определянето и зачитането значимостта на всяка дейност в детската градина и на труда на всеки в нея.

❖ **Принцип на комуникативно взаимодействие.** Принципът изисква поддържането на ефективни връзки и взаимодействия на екипа на детското заведение с родители, обществени институции, училища и др. Той спомага за осигуряване на необходимата информация за това къде, какво, как, за кого е предназначен образователния продукт на детската градина, както и за неговото качество.

Място на маркетинга в управлението на детската градина.

Прилагането на маркетинговата концепция на детската градина трябва да се възприеме от целия екипа на ДГ. Тя трябва да води до качествени промени в дейността на всеки член от екипа, така, че той ежедневно да предоставя все по- качествена образователна услуга за деца и родители.

Тази промяна се изразява в:

➤ Надграждаща професионална и личностна промяна, ориентирана към реализиране на целите в тази стратегия от всеки член на екипа на ДГ „Космонавт“.

- Надграждаща промяна в поведението на общността на детската градина. За да работи качествено маркетинговата стратегия се изисква пълното ѝ възприемане от целия колектив, непрекъснато насочване на неговите усилия в услуга на детето.
- Надграждаща промяна в дейностите. Насочване на всички дейности на детската градина към най-доброто удовлетворяване на образователните и други потребности в хармония с дългосрочно постигане целите, разписани в тази стратегия на институцията.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

- ✚ да подкрепя, вярва и отчита потенциалните възможности и особености на всяко дете;
- ✚ да създава благоприятна, сигурна, безопасна, позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- ✚ да мотивира учителите да реализират професионалните си умения;
- ✚ да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето;
- ✚ да създава условия за обхват на всички деца в предучилищна възраст;
- ✚ да положи основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование;
- ✚ да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование;
- ✚ да осигури възможност на децата да се развиват като активни членове на обществото и да израстват като самостоятелни, мислещи и социално отговорни личности.

2. Визия на детската градина:

Утвърждаване на ДГ „Космонавт“, гр. Шумен, като конкурентно способно детско заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване, което ангажира, подпомага и стимулира децата да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот.

Ангажираност към постоянно усъвършенстване професионалните умения на учителите.

Създаване на общност от учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности, обединени в усилията си към цялостно и позитивно изграждане и развиване потенциала на всяко дете.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната ВИЗИЯ:

ДГ „КОСМОНАВТ“, гр. Шумен, да бъде:

- ✓ Място където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;
- ✓ предпочитана среда за 2-7-годишните деца, в която се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно- физическо развитие;
- ✓ център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, мотивирана помощ и сътрудничество;
- ✓ работна среда за вътрешно мотивирани хора, които обичат децата и професията си; поддържат квалификацията си на съвременен равнище; стремят се към отлична професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

3. Ценности на институцията

- ❖ Детето е нашата основна ценност - неговото здраве, възпитание, образование и социализация.
- ❖ Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда: личностно ориентирано педагогическо взаимодействие; грижа за детето и неговите конкретни нужди; системност при изграждане на личностните качества и черти на характера на детето; приобщаване на детето към общочовешките нравствени ценности; уважение към индивидуалните и културни различия; отговорност при проследяване на детското развитие.
- ❖ Успешно партньорство със семейството и другите институции, основано на традиция, доверие и взаимно уважение.
- ❖ Съхранение на знанието в институцията: можещи, знаещи, вътрешно мотивирани, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти с поглед напред към иновациите и новите предизвикателства в предучилищния сектор. Стремение към по-високи професионални и личностни компетентности.
- ❖ Функционална, естетически и безопасна среда за игра, труд и обучение.
- ❖ Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.
- ❖ Доверие и взаимно уважение между всички участници в педагогическия процес.
- ❖ Прозрачност на управлението, гъвкавост и иновативност.

4. Цели на стратегията

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ: Качествено предучилищно образование за всяко дете.

4.1. Стратегически цели:

- 4.1.1. Повишаване качеството на образованието чрез използване на различни образователни иновации; ефективност в педагогическите практики. Организиране на образователен процес чрез компетентностен подход по посока на резултата.
- 4.1.2. Изграждане на безопасна, сигурна и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор на детето и качествено предучилищно образование.
- 4.1.3. Квалификация на екипа, даваща резултати за постигане на целите на тази стратегия.
- 4.1.4. Демократично управление на образователната институция чрез комисии/работни групи, утвърждаващо я като социо-културен, възпитателен и методичен център за осъществяване на многостранни инициативи.

4.2. Оперативни цели:

- 4.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на ДГ „Космонавт“.
- 4.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на всяко дете.
- 4.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
- 4.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.
- 4.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
- 4.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
- 4.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.
- 4.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.
- 4.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
- 4.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО- изм. и доп. ДВ. бр.26 от 27.03. 2025 г.) - Приложение №1 на план за действие и финансиране:

5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

- 5.1.1. Оперативна цел 1.1. Обучение и възпитание ориентирано към формиране и развитие на ключови компетентности и на умения за живот и работа през XXI век - програмна система на ДГ „Космонавт“, Шумен
- 5.1.2. Оперативна цел 1.2. Квалификация на кадрите. Осигуряване на условия за „Учене през целия живот“ на персонала
- 5.1.3. Оперативна цел 1.3. Осигуряване на безопасна, сигурна, съвременна и образователна среда в ДГ.
- 5.1.4. Оперативна цел 1.4. Взаимодействие с родителската общност и други институции за създаване на положително отношение към образованието.

5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

- 5.2.1. Оперативна цел 2.1. Интегрирано патриотично образование и възпитание за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

- 5.2.2. Оперативна цел 2.2. Празници и инициативи за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание

5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

- 5.3.1. Оперативна цел 3.1. Повишаване физическата дееспособност на децата
- 5.3.2. Оперативна цел 3.2. Формиране на положително отношение към спорта чрез спортни празници.

5.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Приложение №4 Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование :

- 5.4.1. Оперативна цел 4.1. Възпитание и ценности
- 5.4.2 Оперативна цел 4.2.Образование по безопасност на движението по пътищата и за опазване на здравето и живота при бедствия и аварии
- 5.4.3. Оперативна цел 4.3.Глобално образование и устойчиво развитие.

5.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

5.5.1. Оперативна цел 5.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система

5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на децата:

5.6.1. Оперативна цел 6.1. Образователна интеграция на деца от уязвими групи, включително роми, на търсещи и получили международна закрила и мигранти.

5.6.2. Оперативна цел 6.2 Равни възможности и приобщаване на децата от уязвимите групи - програма на ДГ

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Оперативна цел 7.1. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете. Персонализирано обучение и възпитание.

5.7.2. Оперативна цел 7.2 Подкрепа на пълноценното участие в образователния процес на деца с изяви дарби и таланти

5.7.3. Оперативна цел 7.3 Адаптация на децата към детската градина и подкрепа на родителите им

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Оперативна цел 8.1.Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в детската градина

5.8.2. Оперативна цел 8.2.Разширяване на възпитателната функция на образователната институция

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Оперативна цел 9.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

<i>Цели</i>	<i>Дейност</i>	<i>Резултат</i>	<i>Финансиране</i>
1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1. Ефективен контрол на дейностите. 2. Прозрачност в управлението. 3. Делегиране на правомощия. 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет. 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет.	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина. 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност.	Бюджет - детска градина
2. Административна дейност и обслужване	1.Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията. 2.Квалификация на администрат. служители.	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборота и СФУК	Бюджет - детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално	1. Провеждане на допълнително обучение на децата от психолога за общочовешките ценности по тематично разпределение и график.	1.Повишено национално самосъзнание, любов към род и родина. 2. Поставено начало на общочовешки ценности у детето.	

самосъзнание и общочовешки ценности на децата.	2. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции. 3. Организиране на празници и развлечения за децата с патриотична насоченост.		
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Организиране, като допълнителна дейност, групи по народни танци. 2. Закупуване на спортни уреди и за игра на двора. 3. Организиране на спортни дейности с игри на открито и закрито за децата.	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения. 2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата. 3. Проведени състезателни спортни дейности.	Бюджет-детска Градина; Участие с проекти по ПМС № 129 на МС от 11.07.2000 г.
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални и политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	1. Непрекъснато обновяване на учебно методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание в тясно сътрудничество с Историческия музей. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот. 5. Спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Действащи процедури за закаляване на децата.	Бюджет - детска градина. Участие в проекти.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата. 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск. 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение. 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения. 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП. 6. Подкрепа за деца с изяви дарби.	1. Осигурена пълняемост на групите. 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог. 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина. 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания. 5. Рампа за инвалиди.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

	7. Създаване на партньорство с външни организации - Дирекция „Социално подпомагане”, община, извън детската градина.		
7. Квалификационна дейност	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти. Увеличен брой на учителите с ПКС. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение.	Бюджет-детска градина Лично финансиране на ПКС Синдикати	
8.Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина. 2. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата.	
8. Материално- техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Космонавт“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение.	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Очаквани резултати:

- ✚ Гъвкаво, иновативно и модерно организиране на материалната среда в ДГ “Космонавт“, Шумен;
- ✚ Развитие и надграждане на творческия потенциал на учители и деца;
- ✚ Своевременно и интелигентно решаване на проблемите. Превенция.
- ✚ Позитивна промяна в мотивите и нагласите на работещите в образователната институция.
- ✚ Емоционален комфорт и гъвкава адаптация на децата чрез социализацията им в общността.
- ✚ Обхващане на децата в задължителна предучилищна възраст и превенция на ранното отпадане от системата на образованието.
- ✚ Използване на нови педагогически технологии, доказано добри практики, интерактивни методи в образователния процес.

- ✚ Повишаване нивото на мениджърските и управленските функции на директора.
- ✚ Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с обществени организации, социални структури, неправителствени организации и др.
- ✚ Разширяване участието на родителската общност в дейността на ДГ.

2. Индикатори за измерване:

- ✚ Едногодишни доклад-анализи за изпълнение на стратегията/годишните планове;
 - ✚ Повишаване на резултатите по покриване на ДОС от децата в края на учебната година;
 - ✚ Брой дейности, инициирани и организирани от учители и родители;
 - ✚ Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и минимализиране на броя на сигнали от родители и външни звена;
 - ✚ Брой наградени учители и деца;
 - ✚ Брой проведени спортни мероприятия и активности;
 - ✚ Брой реализирани образователни проекти ;
 - ✚ Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
 - ✚ Брой дейности за работа на ресурсен екип с деца със СОП, деца с интелектуални затруднения и деца от рискови групи. Осигурени допълнителни образователни възможности с цел недопускане на отпадане на деца на допълнителна подкрепа от ДГ по образователни причини.
 - ✚ Контрол на разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред децата, известна и на родителите; ефективност на прилаганите програми, насочени към намаляване на негативни поведенчески прояви.
- Оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни работни групи и комисии, Обществен съвет).
- ✚ Механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция - комисия по оценяване и поддръжка на качеството.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. При настъпили важни промени в дейността на детската градина;
2. При промяна на нормативната база в образованието, отнасяща се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в план за действие и финансиране, а всяка година чрез годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Задачите за постигане на стратегическите и оперативните цели на институцията се планират в план за действие и финансиране по години, като резултатите се отчитат и приемат в края на всяка учебна година на Педагогически и Обществен съвет.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. План за действие и финансиране по приоритетни области 2025-2028 г.
2. Програмна система на ДГ „Космонавт“, Шумен.
3. Годишен план за учебната година с приложения.
4. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Програма за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на ДГ „Космонавт“,

Шумен.

6. Програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина.
7. Програма за предоставяне равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.
8. Модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина.
9. Механизъм за успешна адаптация и плавен преход на детето от семейна среда към детската градина.
10. Механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина.
11. Система за поощряване на децата в ДГ „Космонавт“, Шумен с морални и материални награди.
12. Правила за номиниране и присъждане на морални и материални награди на педагогическия и непедагогическия персонал в ДГ

„Космонавт“, Шумен.

13. Правила за участие на персонала от ДГ „Космонавт“, Шумен в квалификационна дейност с включен механизъм за финансова подкрепа.