



ДЕТСКА ГРАДИНА «КОСМОНАВТ» - гр. ШУМЕН, общ. ШУМЕН

Шумен; ул. «Съединение» № 12 А; тел. 054 862773; info-2700128@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: /П/

ДАРИНА ДИМИТРОВА

Директор на ДГ „Космонавт“, Шумен

Заповед № 588-2/ 11.09.2025 г.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „КОСМОНАВТ“ – ШУМЕН

За периода 2025-2030 учебна година

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок на изпълнение	Очаквани резултати	Критерии и индикатори		Отговорник
					Критерии	Индикатори	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване							
Оперативна цел 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина. Ефективно и устойчиво развитие на ДГ							
1.Приемане на : Стратегия за развитие на ДГ за учебната 2025- 2030 г. План за действие и финансиране на Стратегията за развитие на ДГ: Ежегоден отчет за изпълнението на Стратегията за развитие на ДГ и Плана за действие и финансиране (мерки за актуализиране, процедура, срок, отговорници). Програмна система като част от Стратегията за развитие на ДГ. Актуализиран Правилник за дейността на ДГ Годишен план за дейностите: а) в съответствие със стратегията за развитие, плана за изпълнение; б) включва план за квалификация: въвеждаща и продължаваща, вътрешноинституционална и междуинституционална;	не изисква средства	Бюджет ДГ ЕРС 2026	2025 - 2030 г.	Създаване и актуализиране вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите	1.Стратегическо управление и лидерство	Осъществяване на стратегическо и оперативно планиране. Ефективна комуникация и взаимодействие в детската градина, свързана с реализирането на стратегията. Анализ на резултатите от стратегическото управление и набелязване на мерки за подобряване на качеството и ефективността на работата.	Директор, Общ. Съвет, ПС, Общо събрание

в) механизъм за отчитане и актуализация					2. Оперативно управление	2.1. Организационни структури за изпълнение на стратегията в детската градина, сформирание на екипи. 2.2 Разработване на планове, програми, правилници и други нормативни документи на детската градина. Изпълнение на оперативни планове. 2.3 Осигурени и прилагани информационни ресурси в административната дейност (електронен дневник, администриране, образци на документи и др.). 2.4 Активност на директора при установяване на партньорства (сътрудничество и взаимодействие с настоятелството, обществен съвет, родителите, местна администрация и социалните партньори) за постигане целите на стратегията. 2.5 Съвместни дейности с други организации и институции с цел повишаване качеството на образование.	
---	--	--	--	--	--------------------------	---	--

						2.6 Създадени условия за социализация, образование и личностно израстване на децата. 2.7 Създадени подходящи условия на труд и успешна личностна и професионална реализация на педагогическите специалисти и непедagogически персонал в детската градина	
--	--	--	--	--	--	--	--

2 Кадрова политика и трудови ресурси	ЕРС 2026	ДД 2026	2025- 2030		2.1 Управление на човешките ресурси	Ефективно планиране и управление на човешките ресурси в детската градина-отговорно и ангажирано поведение при изпълнение на поставените им задачи и задължения в съответствие със заеманата длъжност. Ефективна квалификационна дейност- прилагане на придобити компетентности от квалификационната дейност. Оценяване на постигнатите допълнителни резултати от труда на персонала Умения за работа в екип.	Директор, Главен счетоводител, Комисия за подбор СФУК
--	---------------------	----------------	-----------------------	--	--	---	--

3.Финансова политика - Управление и контрол на финансовите ресурси	ЕРС	ДД 2026		Спазване на принципите на СФУК и ефективно финансово управление	Управление на финансовите ресурси	Планиране и реализиране на средства за подобряване на физическата среда, дейностите по ИКТ ,STEAM и др. Съгласуване с обществения съвет разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина. Планирани и реализирани средства по осигуряване подпомагане на равния достъп и подкрепа за личностно развитие Законосъобразното, целесъобразно, ефективно и прозрачно разходване на бюджетните средства. Представяне на тримесечни отчети.	Директор, Главен счетоводител
---	-----	---------	--	---	-----------------------------------	--	-------------------------------

4.Усъвършенстване на система за вътрешен мониторинг на качеството.			2025-2030		Механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството.	Инструментариум на ниво ДГ Самооценъчни карти на учителите Контролна дейност на директора	Директор
5.ДГ № 3 „Зорница“ като съвременната образователна институция развиваща STEM/STEAM концепцията.	ЕРС	Бюджет	2025-2030	Качество на организацията на предучилищното образование	Качествена организация на приложението на STEAM концепцията.	ИКТ инструментариум на ниво ДГ	Директор Главен счетоводител
Оперативна цел 1.2 Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация в ДГ № 3							
1.Повишаване на качеството на образователният процес в съответствие с компетентностният подход	Проекти, ЕРС	Бюджет ДГ	Текущ		Прилагане на Компетентностния подход при обучението, възпитанието и социализацията на децата Развиващо Обучение за придобиване на творческа и културна компетентност	Развиване на умения за учене у децата. Развиване на умения за екипна работа у децата и сътрудничество с останалите. Формиране на способност за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване у децата. Формиране и развиване на умения, свързани със спорта и здравето и придобиване на компетентности за прилагане принципите на устойчиво развитие. Придобиване и развиване на умения за културна идентичност. Участие на децата в културни прояви, осигурени от детската градина и/или извън нея. Придобиване и развиване на умения	Директор, Учители

		Не се изисква	Всяка нова учебна година		Прилагане на компетентностния подход за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата	за изразяване чрез творчество. Участие на децата в конкурси и състезания. Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата с обучителни трудности. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск, с хронични заболявания, със специални образователни потребности и с изяви дарби. Партньорство между всички участници в образователния процес за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.	
2.Поставяне на детето в центъра на образователния процес ,в активна позиция по отношение на усвояването на знания, умения компетентности и тяхната практическа приложимост.	не изисква средства		Два пъти годишно		Ефективност на взаимодействието в процеса на обучение, възпитание и социализация	Планиране на ситуация. Дефиниране на ясни образователни цели, планиране на дейности, свързани с обучението, както и използването на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на децата. Организиране и провеждане на	Директор, учители

						педагогическата ситуация. Ефективно управление на групата. Формиране на умения за учене. Прилагане на нови педагогически методи. Прогрес на децата. Прогрес на децата от уязвими групи.	
3.Дигитализация и иновации в образователния процес посредством STEAM подхода : използване на методи и форми, които да поставят детето в активна позиция, а учителят да заеме ролята на педагог, който насочва, подпомага, подкрепя в хода на познавателна и изследователска работа.	ЕРС	постоянен	2025-2030	Придобива умения за учене и използване на информация от различни източници	3.1 Формиране на алгоритмично логическо и пространствено мислене в ранна детска възраст 3.2 Формиране на творческо мислене и проективно планиране	3.1Планиране на ситуации базирани на STEAM подхода : -Проектно – базиран -Учение чрез правене -Учение чрез експеримент -Разрешаване на проблеми и казуси	Директор
4.Обогатяване и поддържане на материалната база , физическата и информационната среда	Да	Бюджет, ДГ, проекти		Съобразно индикаторите и критериите	4.1Развитие на среда за подкрепа и ефективно взаимодействие между всички участници в образователния процес и с всички заинтересовани страни.	4.1.1Създадени материали условия/физическа среда/ за включване на заинтересованите страни в процеса по осигуряване качество на образованието и ефективно взаимодействие с тях. Осигуряване на физическо, социално и емоционално	Директор, главен счетоводител, учители по групи

					4.2 Управление и развитие на физическата среда	благополучие на децата в образователния процес 4.2.2 функциониране на обновена, модернизирана, ергономична и функционална физическа среда. 4.3.1 функциониране на достъпна и подкрепяща физическа среда за всички деца (достъпна архитектурна среда, кабинети за осигуряване на подкрепа за личностно развитие и др.) 4.4.1 Обогаляване на наличните ресурси за приложение на ИКТ в образователния процес (интерактивни дъски, лаптопи и мултимедия, лицензиран софтуер и техника за печат и ска достъп в сградата и двора на детската градина). 4.4.1 Обогаляване с нови ИКТ образователни ресурси свързани с приложението на STEAM в ДГ, подсигурен интернет	

5.Повишаване на системата за квалификация на педагогически и непедagogически персонал и провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия	Съгласно % от ВПРЗ за всяка учебна година	Бюджет ДГ	2025-2030	Съобразно индикаторите и критериите	Квалифициран и мотивиран персонал	Получени квалификационни кредити и сертификати за участие. Създаване на ефективен механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството. Самооценяване	Директор
6. Работа по проекти за разрешаване на конкретни задачи или за извършване на определени промени в мислене, нагласи, подходи, дейности и др.	Средства по проект „Силен старт“, Бюджет ДГ	Европейски средства съгласно указанията на проекта		1.Подпомагат в голяма степен планирането и осъществява нето на глобалните цели на детската градина и ежедневните на учителите; 2.Създават контакти мотивират, дават нови идеи, повишават работоспособността и удовлетвореността от ежедневния труд, 3.Проектирането на Проектния цикъл, върху организацията на работа в ДГ подобрява крайния продукт -образование то, което дава ДГ.		Брой активни проекти и брой включени учители и деца. Брой квалификационни кредити Брой актуални портфолия на учители	Директор, учители

Приоритетна област 2. Патриотичното възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности у децата

Оперативна цел 2.1. Патриотично възпитание в ДГ „Зорница“ насочено към възпитанието и формирането на национални ценности ,познаване на традициите и историята, национално самосъзнание и културна идентичност.

2.1.1. Повишаване интереса и приобщаване на децата към познаване историята на отечеството, национални	Не се изисква		периодично		Формиране на Национално самосъзнание Познаване на	Социализация на децата Формиране на национално	Директор
---	---------------	--	------------	--	---	--	----------

празници, национални герои, отбелязване на важни дати и др.					българските история и традиции	самосъзнание и самоопределяне на децата	
2.1.2.. Възпитаване в любов към семейството ,Родината ,историческа и родова памет ,национална принадлежност и гордост, на взаимно уважение и единение. Запознаване със символите на българската държава,.	Не се изисква		постоянно		Формиране на общочовешки ценности и любов към семейството и Родината.	Любов към семейството и Познаване на българските традиции и обичаи. Познаване на националните символи, символите на ДГ, града в който живеят. Познаване на българската история и национални герои	Учители по групи
2.1.3. Формирането на доброжелателно отношение към културата на другите народи, към всеки човек поотделно,.	Не се изисква		постоянно		Формиране на елементи на интеркултурна компетентност	Интеркултурна компетентност	Учителите по групи
2.1.4. Формиране на екологично отношение към българската природата и нейните ресурси.					Формиране екологично поведение и компетентност	Познаване на основни правила за екологично поведение сред природата. Познаване на защитени български животински и растителни видове.	Учителите по групи

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

Оперативна цел 3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

3.1.1. Утвърждаване на спортен календар на детската градина. Участие на децата в спортни прояви, осигурено от детската градина и/или извън нея. Разработване и реализиране на вътрешни и външни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот и превенция на затлъстяването в ранна възраст.	ДД съгласно средства бюджет и ПМС	ЕРС	Два пъти годишно спортни празници с родители	Пълноценно комплексно развитие на децата в предучилищна възраст и добро здравословно състояние. Формирани трайни навици за двигателна активност и Здравословно хранене	Пълноценно комплексно развитие на децата в предучилищна възраст и добро здравословно състояние. Формирани трайни навици за двигателна активност и Здравословно	Брой спортни мероприятия с участието на деца и родители. Наличие на стимулираща образователно среда за двигателна активност - спортни уреди и съоръжения спортно игрище. Спортни постижения на децата Адаптирани	Учителите по групи
---	-----------------------------------	-----	--	--	--	--	--------------------

				Намален брой често Боледуващи деца и деца със затлъстяване Формиране на положително отношение към двигателната активност	хранене Намален брой Често боледуващи деца и деца със затлъстяване практикуването на спорт и здравословен начин на живот	педагогически ситуации по физическа култура и карти за оценка на двигателната активност на децата	
3.1.2. Осигуряване на условия за физическа активност и спортни дейности/физическа и материална среда/	Бюджет	Проект за физ. възп. и спорт	Активно	Подобрената материална база и осигурените спортни пособия разнообразиха формите за провеждане на физкултура и способстват за развиване на нови двигател. умения			

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Оперативна цел 4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование в ДГ № 3 „Зорница“ насочено към

- Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели;
- Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение;
- Здравно образование и навици за здравословен начин на живот;
- Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивно взаимодействие в мултикултурна среда.

4.1. Гражданско участие в управление на дейностите в детската градина Реализиране на ежегодни вътрешни мини Проекти на институцията	Не изисква средства	Бюджет ДГ, Градинско настоятелство	2025-2030			Разработени и реализирани мини-проекти открити - практики с родителите презентации и доклади от учителите разработ. планове утвърдени от директор, интегрирано в обучението на децата чрез ОФ и ДФПВ по ОН.	Директор
--	---------------------	------------------------------------	-----------	--	--	---	----------

4.2. Осъществяване на информационно - образователни инициативи за деца, насочени към гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Не изисква средства	Бюджет ДГ, Градинско настоятелство	2025-2030			Проведени съвместни инициативи между ДГ и семейството с насоченост към гражданско, екологично ,здравно образование. Изготвени презентационни материали Изготвени виртуални Книга и Видиотур за град Хасково с културна, историческа екологична насоченост	Директор
4.3. Разработване и спазване на тематичното разпределение за всички възрастови групи съгласно държавният образователен стандарт за Гражданското образование насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели	Не изисква средства		Периодично				Директор
4.4.Разработване и спазване на тематичното разпределение за всички възрастови групи съгласно държавният образователен стандарт за Здравно образование насочено към формиране на навици за здравословен начин на живот	Не изисква средства		постоянен				Мед. сестра кабинет
4.5. Разработване и спазване на тематичното разпределение за всички възрастови групи съгласно държавният образователен стандарт за Екологично образование насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение.	Не изисква средства		постоянен		Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение.	Прогрес и отчитане на развитието при децата на екологична култура	Учителите по групи

4.6. Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.	Не изисква средства		постоянен		Формиране на Интеркултурна компетентност при децата	Знания за различните измерения на културната идентичност Нагласи за позитивно общуване в мултикултурна среда Познаване обичаите и традициите на различните култури	Учителите по групи
---	---------------------	--	-----------	--	---	--	--------------------

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна възраст

Оперативна цел 5. Обхват, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система

5.1. Програма за превенция на ранното напускане: а) идентифициране на деца в задължителна предучилищна възраст, застрашени от отпадане; б) определяне на дейности за подкрепа на деца в риск от отпадане; в) определяне на дейности за подкрепа на реинтегрирани в ДГ деца в задължителна ПУВ; г) ежедневно отчитане на присъствието и контрол на отсъствията за намаляване на делът на отпаднали; д) взаимодействие с родителите за мотивирането им и повишаване на ангажираността за редовно посещение на ДГ; е) взаимодействие със заинтересовани страни (РУО, община, ЦПЛР, дирекция				Възможност за трансфер на усвоени знания, умения и отношения в различни условия	Издирени и върнати в образователната институция на завръщащи се от чужбина лица или новозаписани	Брой обходени и записани нови деца, които не са посещавали ДГ Брой протоколи от проверка ИРСМ	Директор
--	--	--	--	---	--	--	----------

„Социално подпомагане“, отдели за закрила на детето и др).							
5.2. Администратора на ИСРМ редовно да следи за нови деца, необхванати и да организира обход на екипа за обхват.				Записване на нови деца от уязвими групи	обхващане и включване в системата на ПУО на деца в задълж. ПУВ	Кореспонденция, в т.ч. електронна или чрез социалните мрежи.	Администратор на ИСРМ

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание

Оперативна цел 6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

6.1.Развитие на среда за подкрепа и ефективно взаимодействие между всички участници в образователния процес и с всички заинтересовани страни	не изисква средства		осигурен а подходяща обр. среда		Прилагане на компетентностния подход за осигур. на ПЛР на децата Прилагане на Интегративния подход за осигуряване на развиваща и подкрепяща среда за развитие на децата. Прилагане на рефлексивния подход за осигуряване на развитие на децата според техните възм. и потребности	Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск, с хронични заболявания, със СОП и с изяви на дарби. Прилагане на нови педагогически методи. Използване съвременни ИКТ технологии. Осигуряване на физическо, социално и емоционално благополучие на децата в образователния процес. Реализирани иновации в организацията на образователния процес.	
--	---------------------	--	---------------------------------	--	---	---	--

Приоритетна област 7. Приобщаване на деца

Оперативна цел 7. Подкрепа на личностното развитие на децата - предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

7. 1 Ефективно екипно планиране и дейности насочени към : - Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни трудности; - Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП. - Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с дарби. - Осигуряване на подкрепа за деца в риск.	ДД ЕРС		Всяка учебна година		Прилагане на компетентностния подход за осигур. на ПЛР на децата	Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете Осигуряване на обща подкрепа за личност Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск, с хронични заболявания, със СОП и с изяви дарби но развитие на децата с обучителни трудности. Партньорство между всички участници в образователния процес за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.	ЕПЛР Координатор, Директор
7.2.. Изграждане на партньорства с Ресурсен център Хасково и общинските доставчици на социални услуги в подкрепа за личностно развитие на децата.	не изисква средства		периодично		Прилагане на компет. подход за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.	Партньорство между всички участници в образователния процес за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.	РЦПППО
7.3 Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ в ДГ и поддържане на ефективна информационна среда за родителите с цел информиране за индивидуалния напредък на децата.	не изисква средства	2025-2030	При нужда		Прилагане на личн. ориент. подход.	Партньорство при взаимодействието между всички участници във ВОП в ДГ	Директор

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието над деца							
Оперативна цел: 8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата и активно сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите							
8.1.. Прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието, чрез разработена вътрешна система от правила, политики и процедури за противодействие.	не изисква средства	2025-2030	При нужда	Намаляване на факторите свързани със средата в самата институция и които допринасят за проявата на насилие и агресивни модели на поведение	Разработен и действащ Механизъм за противодействие на тормоза и насилието	Превенция на насилие и тормоз Интервенция- включва отговора на институцията при възникнали ситуации на насилие и тормоз	Директор
8.2. Създаване/актуализиране на етичен кодекс на ДГ „Зорница“ Хасково	не изисква средства	2025-2030	Всяка година	Спазване на Етичният Кодекс на ДГ № 3 от всички участници в образователния процес	Спазване на принципите за толерантност	Превенция на насилие и тормоз чрез запознаване на родителската общност и подписване на декларация за спазване на правила , процедури и ангажираност по проблема	Директор
8.3. Изработване на правила на поведение и ценности от всяка група	не изисква средства	2025-2030	М.09	Много добро ниво на общуване и екипност във всяка една група по отделно и в ДГ като цяло	Спазване на правила на доброто поведение	Брой проведени ситуации с тематична насоченост. Петминутки на доброто и др.	Учители по групи
8.4. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите	не изисква средства	2025-2030	текуща	Ефективно сътрудничество с родители и обективно взаимодействие с институциите	Взаимодействие учител-родител - институция	Конструктивно общуване и диалог семейство - ДГ Информираност, колегиалност и ефективност при взаимодействие между ДГ, семейство и институции.	Директор
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование							
Оперативна цел 9.1. Изготвяне на Програма за превенция на ранно напускане и създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие на децата							
9.1. Осигуряване обхвата в задължителното предучилищно образование и делът на 3 и 4-	не изисква средства	2025-2030	периодично		Предотвратяване преждевремен	Превенция която цели предотвратяване на възникването на	Учители по групи

годишните деца в системата, като предпоставки за равноправно социално включване, пълноценна личностна реализация и не отпадане от училище.					ното напускане на деца от системата на предучилищното образование Мониторинг - периодичен на всеки един месец за анализ на обхвата и брой посещаващи деца по групи	предпоставки за преждевременно напускане на ДГ и ограничаване на условията които го благоприятстват. Интервенция за създаването на условия за ограничаване на преждевременното напускане на деца от ДГ.	
9.2. Анализ на състоянието по обхвата на децата и неизвинените отсъствия при 4, 5 и 6-годишните деца.	не изисква средства	2025-2030	До 5-ти всеки месец		Справки месечна посещаемост . по групи Данни от ел. дневници	Брой обхванати в системата на ПУВ деца . Брой задържани в групите обхванати деца Справки месечна посещаемост	
9.3. Разработване и участие в проекти и национални програми.	не изисква средства		При нужда	Създаване на ефективна политика за предотвратяване на ранното отпадане на децата от детската градина.	Реална проектна дейност насочена към деца от уязвими групи	Брой деца и учители включени в проекти с насоченост към задържането на деца в системата на ПУО. Брой родители сътрудници при изпълнението на проектите	
9.4. Прилагане на разнообразни форми в работата с родителите и включването им в дейности с децата.	не изисква средства		постоянен	Наличие на условия за подкрепа и взаимодействие между участниците в образователния процес.	Включени родители като осъзнати партньори в ОП и социализацията на децата в ДГ	Брой открити практики с родители на деца от уязвими групи-	